Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 августа 2019 г. N 329

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМЕ МОТИВАЦИИ

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 [N 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA2292C724904CFD5AF8930E7C15E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 [N 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA2292C724904CFA52FE9F097015E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) "О противодействии коррупции", от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA2292C724904CFA52FE9E0F7A15E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить [Положение](#P33) о системе мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в администрации Одинцовского городского округа Московской области (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации Одинцовского городского округа Московской области и разместить на официальном сайте Одинцовского городского округа.

3. Признать утратившим силу [постановление](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA239CD224904CFC5AF8960B7115E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) от 18.04.2018 N 1754 "Об утверждении Положения о системе мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих в администрации Одинцовского муниципального района Московской области".

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Одинцовского

городского округа

А.Р. Иванов

Утверждено

постановлением администрации

Одинцовского городского округа

Московской области

от 21 августа 2019 г. N 329

ПОЛОЖЕНИЕ

О СИСТЕМЕ МОТИВАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СЛУЖЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В АДМИНИСТРАЦИИ ОДИНЦОВСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 [N 25-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA2292C724904CFD5AF8930E7C15E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 [N 273-ФЗ](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA2292C724904CFA52FE9F097015E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) "О противодействии коррупции", [Законом](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA239CD224904CFD56F2930B7D15E8A0871CB016740E6BDC4B471A87AB9A60CDCFAADD65g4D1O) Московской области от 24.07.2007 N 137/2007-ОЗ "О муниципальной службе в Московской области", в целях установления системы мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих администрации Одинцовского городского округа.

1.2. Система мотивации включает следующие формы стимулирования муниципальных служащих администрации Одинцовского городского округа (далее - муниципальные служащие):

1) материальное стимулирование;

2) морально-материальное стимулирование;

3) социальное стимулирование.

1.3. Целями установления системы мотивации являются:

1) повышение мотивации эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

2) укрепление стабильности профессионального состава кадров администрации Одинцовского городского округа (далее - Администрация);

3) привлечение квалифицированных кадров в Администрацию;

4) повышение эффективности деятельности Администрации.

1.4. Задачами установления системы мотивации являются:

1) ориентирование муниципальных служащих на достижение высокого уровня результативности профессиональной служебной деятельности и эффективности деятельности Администрации;

2) определение объективной оценки личного вклада муниципального служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на Администрацию;

3) обеспечение взаимосвязи системы мотивации с системой оценки результатов исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей;

4) обеспечение сбалансированных форм и способов стимулирования муниципальных служащих;

5) ориентирование системы мер мотивации на новые возможности должностного и профессионального роста муниципальных служащих;

6) совершенствование и дальнейшее развитие системы мотивации.

1.5. Основными принципами системы мотивации являются:

1) единство форм и способов стимулирования муниципальных служащих;

2) дифференциация форм стимулирования;

3) справедливость поощрений;

4) доступность информации о действующей системе мотивации;

5) оперативность применения;

6) гарантированность форм стимулирования;

7) периодичность использования.

2. Материальное стимулирование муниципальных служащих

Материальное стимулирование муниципальных служащих осуществляется способом предоставления им ежемесячного денежного поощрения и премиальных выплат за выполнение особо важных и сложных заданий.

3. Морально-материальное стимулирование

муниципальных служащих

Морально-материальное стимулирование муниципальных служащих осуществляется способом поощрительно-наградной оценки их профессиональной служебной деятельности в соответствии со [статьей 10](consultantplus://offline/ref=8120F7D2B6D54C5D31EA239CD224904CFD56F2930B7D15E8A0871CB016740E6BCE4B1F1686AC8468C9DAFC8C231692E7B4F5686600AA7546g0D7O) Закона Московской области N 137/2007-ОЗ от 24.07.2007 "О муниципальной службе в Московской области" в виде:

1) объявления благодарности;

2) награждение Почетной грамотой;

3) других поощрений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области и правовыми актами Одинцовского городского округа.

4. Социальное стимулирование муниципальных служащих

4.1. Социальное стимулирование муниципальных служащих осуществляется способом предоставления им следующих гарантий:

1) условий работы, обеспечивающих исполнение должностных обязанностей;

2) денежное содержание и иные выплаты;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

5) защита его и членов его семьи в порядке, установленном федеральным законодательством, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Начальник Управления

кадровой политики

Большова Д.А.