

125009 Москва
ул. Тверская, 16, стр. 1

тел: +7 (495) 149-30-18
info@fondpotanin.ru

КОНКУРС «ОБЩЕЕ ДЕЛО» ФОРМА ЗАЯВКИ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ И ОРГАНИЗАЦИИ

Пожалуйста, обратите внимание, что все ограничения по знакам на заполнение полей заявки указаны с пробелами.

Заявитель – руководитель организации

Пожалуйста, обратите внимание, что заявитель, на чье имя будет зарегистрирован личный кабинет на портале, руководитель проекта и руководитель организации – одно лицо. Руководителем проекта может являться только руководитель организации.

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Пол Мужской / Женский
Дата рождения: _____
Телефон мобильный _____
E-mail: _____

Номинация конкурса

- Музей. Культура. Новая форма
- НКО. Технологии эджайл

Название организации, которой руководит заявитель

Полное наименование организации с указанием организационно-правовой формы, без аббревиатур, в соответствии с Уставом.

Регион – субъект РФ

Должность заявителя в организации – полностью

Количество лет работы в занимаемой должности

- Менее 3 года
- От 3 до 5 лет
- От 5 до 10 лет
- Более 10 лет

Должностные обязанности *(не более 600 знаков)*

Предметная область деятельности в настоящее время, зоны ответственности, основные обязанности, количество сотрудников в организации – в подчинении у заявителя.

Имеется ли у вашей организации незакрытый договор о предоставлении гранта / договор пожертвования с Фондом в настоящее время?

- Да
- Нет

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ**Сроки реализации**

с «__» _____ 2020 до «__» _____ 2020/2021 до

Пожалуйста, обратите внимание, что срок использования гранта должен составлять не более 12 (Двенадцати) месяцев.

Краткое описание проекта организационного развития *(не более 2000 знаков)*

Ожидаемый результат в контексте деятельности организации *(не более 2000 знаков)*

Каких конкретных результатов (изменений, улучшений) в деятельности вы ожидаете благодаря переходу / частичному переходу на онлайн/ удаленные форматы? Каким образом этот переход поможет укрепить устойчивость организации? Какие направления удастся сохранить, развить? Какие новые навыки и компетенции будут получены командой в ходе проекта? Опишите

немедленные и долгосрочные результаты (изменения), которых вы ожидаете достичь благодаря получению гранта. Для количественных показателей укажите целевые значения.

Актуальность и востребованность проекта организационного развития
(не более 1500 знаков)

Обоснуйте и подтвердите фактами актуальность и востребованность перевода/частичного перевода вашей деятельности в онлайн форматы и принятия других мер для укрепления ее устойчивости. Какие проблемы, возникшие у вашей организации в кризисной ситуации, позволит решить проект? Какие риски позволит снизить? Готова ли организация к изменению подходов и формата работы?

Цели и задачи проекта организационного развития *(не более 800 знаков)*

Целевая аудитория *(не более 600 знаков)*

Для каких аудиторий будут предназначены новые форматы – внутри организации и вне ее? На какие запросы, потребности каждой из целевых групп они ориентированы? Как благодаря проекту изменится взаимодействие целевой аудитории с вашей организацией?

План работ - не более 3х этапов

Опишите основные содержательные этапы деятельности в период гранта с указанием сроков (месяцы), включая ключевые события каждого этапа.

Пожалуйста, обратите внимание, что подготовка проектной заявки, участие в конкурсе, заключение договора о гранте с Фондом и подготовка отчетности не являются этапами деятельности.

Этап 1 *(не более 500 знаков)*

Структура и содержание создаваемого общественного блага (продукта)
(не более 2000 знаков)

Опишите цифровые и дистанционные продукты, которые будут разработаны/адаптированы/внедрены – для внешней аудитории и для самой организации. Это могут быть, например, системы для организации работы и управления выездными, мобильными, волонтерскими службами; образовательный и просветительский мультимедиа-контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях; площадки для соучастного проектирования; продукты для управления организацией/управления взаимодействием, фандрайзинга; виртуальные экспозиции, выставки, маршруты; онлайн курсы, консультации и др. Какие услуги будут предоставлены каждой из целевых групп?

Целевые группы, с которыми работает НКО

Пожалуйста, укажите, с какими целевыми группами, наиболее уязвимыми в период пандемии, работает ваша организация:

- пожилые
- пациенты ПНИ или домов престарелых
- лица без определенного места жительства
- малоимущие граждане
- лица с ограниченными возможностями здоровья
- граждане в трудной жизненной ситуации
- дети, оставшиеся без попечения родителей
- многодетные семьи
- жители удаленных и труднодоступных населенных пунктов

Меры поддержки (не более 2000 знаков)

Опишите, какие дополнительные оперативные меры необходимы вашей НКО для сохранения/укрепления устойчивости и каким образом каждая из них может повлиять на развитие организации. Это может быть, например, организация/реорганизация работы ключевой команды НКО (в каком составе и каким образом?), создание выездных или дистанционных служб, волонтерских служб, формирование новых навыков и компетенций у команды (каких именно?); проведение фандрайзинговых акций или мероприятий по совместному использованию ресурсов (шеринг), изменение форматов взаимодействия с партнерами или поиск новых партнерств, укрепление материально-технической базы и т.п.

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

Пожалуйста, опишите персональный опыт ключевых участников проекта организационного развития и их функции в проекте (не более 5 человек).

Участник 1

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Пол: Мужской / Женский

Должность в организации – заявителя

Должностные обязанности *(не более 500 знаков)*

Функции в проекте организационного развития *(не более 500 знаков)*

БЮДЖЕТ ПРОЕКТА ОРГАНИЗАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ

Пожалуйста, заполните только те статьи расходов, которые необходимы для реализации проекта. Итоговая сумма не должна превышать 1 000 000 (один миллион) руб.

Статья расходов	Средства Фонда (руб.)
Оплата работы штатных сотрудников и привлеченных специалистов, в том числе	
Комментарий * <i>(не более 300 знаков)</i>	

Обучение команды проекта и сотрудников организации работе в онлайн и дистанционных форматах (организация выездных служб, работа с волонтерами, оцифровка, запись подкастов, создание видео-контента, работа в социальных сетях, соучастное проектирование, фандрайзинг и др.), в том числе	
Комментарий * (не более 300 знаков)	
Создание цифровых и дистанционных продуктов проекта (управление выездными и дистанционными службами, волонтерскими службами; образовательный и просветительский мультимедиа-контент, в т.ч. подкасты, каналы, аккаунты в социальных сетях; площадки для соучастного проектирования; продукты для управления организацией/ управления взаимодействием, фандрайзинга; виртуальные экспозиции, выставки, маршруты; онлайн курсы, консультации и др.), в том числе	
Комментарий * (не более 300 знаков)	
<i>Пожалуйста, обратите внимание, что данная статья расходов заполняется только для номинации «НКО. Технологии эджайл»</i> Обустройство помещений (аренда, подготовительные работы, покупка мебели и т.п.), в том числе	
Комментарий * (не более 300 знаков)	
Приобретение оборудования, программного обеспечения, комплектующих материалов и сопутствующие расходы, в том числе	
Комментарий * (не более 300 знаков)	
Проведение мероприятий, включая дистанционные форматы (организация фандрайзинговых, шеринговых, волонтерских мероприятий, аренда вебинарных комнат, коммутационного оборудования, организация перевода, фотосъемки, видеозаписи, прямой трансляции и т.п.), в том числе	
Комментарий * (не более 300 знаков)	
Информационная поддержка (онлайн продвижение, информационные рассылки и т.п.), в том числе	

Комментарий* (не более 300 знаков)	
Иные расходы, не вошедшие в перечень выше, но связанные с реализацией проекта (оплата доступа и сервисов интернет, мобильная связь и т.п. – необходимо уточнить), в том числе	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Административно-хозяйственные расходы (почтовые расходы, банковская комиссия, приобретение канцтоваров и т.п., но не более 10 % от общей суммы по остальным статьям бюджета)	
Комментарий* (не более 300 знаков)	
Итого	

* Каждая из планируемых статей бюджета должна быть снабжена комментарием, поясняющим назначение и необходимость расходов для реализации Проекта организационного развития.

Пожалуйста, обратите внимание, что средства гранта не могут быть использованы на:

- платные публикации в научных журналах, иных специализированных изданиях, в СМИ;
- приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий, капитальный ремонт;
- приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- приобретение автотранспорта;
- погашение задолженности организации;
- уплаты просроченных налогов, сборов, штрафов, пеней;
- приобретение культурных ценностей, пополнение архивных и музейных фондов и/или их автоматизацию;
- оплату расходов на поездки для команды проекта и приглашенных специалистов, включая авиа-перелеты, проезд ж/д транспортом, проживание, питание;
- непредвиденные расходы, представительские расходы, любые иные расходы, не связанные напрямую с реализацией проекта.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ – РУКОВОДИТЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Город проживания/ населенный пункт _____
 Индекс _____

Почтовый адрес _____
Телефон домашний с кодом _____
Телефон мобильный _____
E-mail _____

Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора

Загружается в формате .pdf или .jpg

Главный бухгалтер организации

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Телефон рабочий _____
E-mail _____

Контактное лицо помимо заявителя

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Должность _____
Телефон мобильный _____
E-mail _____

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ

Организационно-правовая форма

Пожалуйста, отметьте

- Самостоятельное некоммерческое юридическое лицо
 - Автономное учреждение
 - Бюджетное учреждение
 - Казенное учреждение
 - Частное учреждение (некоммерческое)
 - Автономная некоммерческая организация
 - Благотворительный фонд
 - Общественная организация
 - Общественное движение
 - Ассоциация/ союз
 - Иные некоммерческие организации, в том числе имеющие в своем названии слово «музей» и/ или осуществляющие согласно Уставу/ Положению музейную деятельность, деятельность в области культуры и искусства.

Пожалуйста, обратите внимание, что участниками конкурса не могут быть

- *структурные подразделения некоммерческих юридических лиц: отделы, департаменты, филиалы, представительства, территориальные подразделения;*
- *учреждения культуры, находящиеся в ведении Российской Федерации, в*

- том числе музеи, а также их структурные/ обособленные подразделения (филиалы и представительства);
- индивидуальные предприниматели (ИП) и коммерческие организации любых форм: хозяйственные товарищества и общества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, а также их обособленные подразделения (филиалы и представительства);
 - потребительские кооперативы, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката и сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
 - микрофинансовые организации;
 - товарищества собственников недвижимости, в том числе товарищества собственников жилья, садоводческие или огороднические некоммерческие товарищества;
 - казачьи общества, внесенные в соответствующий реестр;
 - общины коренных малочисленных народов Российской Федерации;
 - государственные корпорации;
 - публично-правовые компании;
 - адвокатские палаты и адвокатские образования;
 - нотариальные палаты;
 - политические партии;
 - религиозные организации;
 - саморегулируемые организации.

Местонахождение и контактная информация организации:

Регион – субъект РФ _____
Город/населенный пункт _____
Индекс _____
Почтовый адрес _____
Телефон _____
E-mail _____
Сайт _____

УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ И ФИНАНСОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Прикрепляются к заявке в формате pdf или jpg

- Устав организации (со всеми внесенными изменениями)
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица
- Свидетельство о постановке организации на налоговый учёт (ИНН)
- Сведения о юридическом лице из единого государственного реестра юридических лиц
- «Отчет о целевом использовании средств» (годовой бухгалтерской отчетности 2019)

Гранты и субсидии

Укажите гранты/ субсидии, полученные вашей организацией за последние 3 года, – до 10 позиций

Грантодатель	Сумма гранта (в рублях)		
	2017 год	2018 год	2019 год

Краудфандинг

Используете ли вы краудфандинговые платформы? Например, Planeta.ru, Нужна помощь, Добро Mail.Ru, в том числе – собственный сайт организации. До 5 позиций

Название платформы	Объем привлеченных средств (в рублях)		
	2017 год	2018 год	2019 год

Рекуррентные платежи

Используете ли вы рекуррентные платежи? До 5 позиций

Назначение платежа	Объем рекуррентных платежей (в рублях)		
	2017 год	2018 год	2019 год

Платежные реквизиты:

ИНН _____
КПП _____
Наименование УФК (если есть) _____
Наименование банка _____
БИК _____
к/с (если есть) _____
р/с _____
л/с (если есть) _____
ОКТМО (если есть) _____
КБК (если есть) _____

СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Являлись ли вы или ваша организация победителем каких-либо конкурсов в рамках программ Благотворительного фонда Владимира Потанина?

Пожалуйста, отметьте все нужные позиции и для каждой укажите год.

- Конкурс по приглашению на предоставление специального гранта
- Конкурс по приглашению на предоставление специальной поддержки профессиональной мобильности

Грантовые конкурсы «Стипендиальная программа Владимира Потанина»

- Грантовый конкурс для преподавателей магистратуры
- Стипендиальный конкурс для студентов магистратуры
- Грантовый конкурс «Практики личной филантропии и альтруизма»
- Конкурс на участие в Школе Фонда
- Конкурс на поддержку социально значимых инициатив
- Конкурс для слушателей программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс для приглашенных профессоров программы MSA РМОУ («Олимпийские стипендии»)
- Конкурс в рамках программы стажировок студентов МГИМО в загранучреждениях МИД РФ
- Конкурс в рамках Северной стипендиальной программы
- Конкурс грантов для молодых преподавателей вузов
- Конкурс в рамках программы зарубежной практики студентов Норильского индустриального института
- Конкурс в рамках программы «Русский язык и современная Россия» СПбГУ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов военных вузов в сотрудничестве с МО РФ
- Конкурс в рамках стипендиальной программы для курсантов вузов МВД РФ
- Конкурс в рамках программы грантов для преподавателей вузов МО РФ
- Конкурс в рамках программы индивидуальных грантов для преподавателей вузов «Преподаватель онлайн»
- Конкурс в рамках программы «Профессор МГУ онлайн» совместно с МГУ им. М.В. Ломоносова
- Конкурс на получение стипендии на обучение в магистратуре Высшей школы менеджмента СПбГУ

Грантовые конкурсы программы «Эффективная филантропия»

- Грантовый конкурс «Центры социальных инноваций в сфере культуры»
- Грантовый конкурс «Центры знаний по целевым капиталам»
- Конкурс на обучение в рамках образовательной программы «Целевые капиталы: стратегия роста»

Грантовые конкурсы и инициативы программы «Музей без границ»

- Конкурс «Музейный десант»
- Конкурс «Музей 4.0»

- Конкурсы инициативы «Музей. Сила места»
- Конкурс на участие в программе повышения квалификации «От управления проектами к управлению изменениями в музее»
- Конкурс на участие в семинарах «Школа музейного лидерства»
- Конкурс на участие в специальной программе для музейных волонтеров в рамках форума «Музейный гид»
- Конкурс профессионального мастерства «Музейный флагман»
- Конкурс «Искусный глагол»

Грантовый конкурс программы «Музейный гид»

Грантовые конкурсы программы «Музейный десант»

Грантовый конкурс программы «Меняющийся музей в меняющемся мире»

Страницы организации в социальных сетях:

Facebook _____
 Livejournal _____
 ВКонтакте _____
 Одноклассники _____
 Twitter _____
 Instagram _____
 YouTube _____
 Другие (*пожалуйста, укажите*) _____

Укажите, откуда вы узнали о Конкурсе

- От представителей Фонда
- От представителей музейных организаций/ НКО
- От друзей, родственников
- Из интернета (укажите название сайта)
- Из социальных сетей (укажите названия страниц)
- Из СМИ (укажите названия)
- Из других источников (*пожалуйста, укажите*)

ЗАВЕРЕНИЯ И СОГЛАСИЯ

Подавая настоящую заявку, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации даю Фонду следующие заверения об обстоятельствах, изложенных далее и имеющих для последнего существенное значение, в том, что я (делаются отметки в соответствующем чекбоксе):

ознакомлен/а с условиями и порядком проведения Конкурса, которые определены Принципами и правилами предоставления грантов «Новое измерение», утвержденными Генеральным директором Фонда от «31» марта 2020 г. и размещенными на официальном сайте Фонда <http://fondpotanin.ru>, и обязуюсь следовать им.

подтверждаю, что информация в настоящей заявке, а также прилагаемые к ней документы актуальны и достоверны.

обязуюсь, следовать положениям Антикоррупционной политики Фонда и Принципов и правил ведения благотворительной деятельности и управления рисками Фонда, текст которых опубликован на официальном сайте Фонда в сети Интернет и доступен по электронному адресу <http://www.fondpotanin.ru/>

подтверждаю, что заполненные разделы заявки, а также прилагаемые к ней документы не нарушают исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав) третьих лиц.

Согласие на обработку персональных данных

подавая заявку (акцептуя) настоящее предложение Фонда по участию в Конкурсе, я даю согласие Фонду на обработку моих персональных данных свободно, своей волей и в своем интересе в целях участия в Конкурсе Фонда и в благотворительных программах Фонда (в том числе, но не исключая, осуществления рассылок, проведения исследований, интервью, оценки благотворительных программ Фонда, информирования общественности о деятельности Фонда и проведения мероприятий внутреннего контроля). Данное мной согласие распространяется на всю информацию, указанную в настоящей заявке и приложениях к ней, а также на мои фотографии и видеозаписи, созданные в процессе реализации Фондом Конкурса и благотворительных программ.