О внесении изменений в Административный

регламент по предоставлению муниципальной

услуги «Предоставление доступа к оцифрованным

изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе

к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований

законодательства Российской Федерации об авторских

и смежных правах»**, утвержденный** Постановлением

Главы городского поселения Одинцово

Одинцовского муниципального района

Московской области от 03.08.2011г. № 820

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах**»,** утвержденный Постановлением Главы городского поселения Одинцово от 03.08.2011 г. № 820 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах», следующие изменения:

1.1. Пункт 1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

1.2. Наименование Ответственного исполнителя, непосредственно представляющего муниципальную услугу:

Ответственным за предоставление муниципальной услуги является отдел по делам молодежи, культуре и спорту Администрации городского поселения Одинцово (далее – отдел).

Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальными учреждениями культуры:

- МБУК «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр».

1.2. Пункт 2.1.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

2.1.2. Местонахождение отдела по делам молодежи, культуре и спорту Администрации городского поселения Одинцово: 143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, д. 29.

Местонахождение муниципальных библиотек:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п./п. | Наименование  библиотеки | Адрес.  телефон |
|  | МБУК «Одинцовский городской библиотечно-информационный центр» | 143000, г. Одинцово  б-р Л. Новоселовой д.5  8(495) 599-71-53 |
|  | «Библиотека №1» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. Бирюзова, д.30  8(495) 593-04-00 |
|  | «Библиотека №2» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. Вокзальная д.13  8(495) 591-10-80 |
|  | «Библиотека №3» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. М. Крылова, д.23  8(495) 591-06-23 |
|  | «Библиотека №4» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. Комсомольская д.20  8(495) 593-05-34 |
|  | «Детская библиотека №1» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. Вокзальная д.13  8(495) 591-23-60 |
|  | «Детская библиотека №2» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  б-р Л. Новоселовой д.5  8(495) 599-71-53 |
|  | «Детская библиотека №4» МБУК «ОГБИЦ» | 143000, г. Одинцово  ул. Комсомольская д.20  8(495) 593-43-05 |
|  | «Мамоновская сельская библиотека» МБУК «ОГБИЦ» | д. Мамоново  ул. Колхозная д.120  8(495) 591-05-78 |

Звонки от лиц по вопросу информирования о порядке предоставления муниципальной услуги принимаются в соответствии с графиком работы отдела по делам молодежи, культуре и спорту Администрации городского поселения Одинцово: понедельник – четверг с 08.30 до 18.00 часов, пятница с 08.30 до 13.30, суббота и воскресенье - выходные дни.

«Библиотека №1» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – пятница с 10.00 до 19.00, суббота, воскресенье с 9.00 до 17.00, понедельник – выходной, санитарный день – каждый первый четверг месяца;

«Библиотека №2» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – пятница с 10.00 до 19.00, суббота, воскресенье с 9.00 до 17.00, понедельник – выходной, санитарный день – каждая первая среда месяца;

«Библиотека №3» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – пятница с 10.00 до 19.00, суббота, воскресенье с 10.00 до 18.00, понедельник – выходной, санитарный день – каждый последний день месяца;

«Библиотека №4» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – суббота с 10.00 до 19.00, воскресенье, понедельник – выходные дни, санитарный день – каждый последний рабочий день месяца;

«Детская библиотека №1» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – пятница с 10.00 до 19.00, суббота, воскресенье с 9.00 до 17.00, понедельник – выходной, санитарный день – каждая первая среда месяца;

«Детская библиотека №2» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – пятница с 9.30 до 18.00, суббота с 9.00 до 17.00 воскресенье, понедельник – выходные дни, санитарный день – каждый последний день месяца;

«Детская библиотека №4» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – суббота с 9.30 до 18.00, воскресенье, понедельник – выходные дни, санитарный день – каждый последний рабочий день месяца;

«Мамоновская сельская библиотека» МБУК «ОГБИЦ»

вторник – воскресенье с 9.00 до 17.30, понедельник – выходной, санитарный день – первый день каждого месяца.

Во время разговора специалисты произносят слова четко, избегая "параллельных разговоров" с окружающими людьми и не прерывая разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. Разговор продолжается не более 10 минут.

При консультировании исполнитель муниципальной услуги обязан:

- давать полный, точный и понятный ответ на поставленные вопросы;

- избегать конфликтных ситуаций;

- соблюдать права и законные интересы получателей услуги.

Электронные обращения получателей услуги принимаются на официальном сайте городского поселения Одинцово. Ответ на электронное обращение дается в форме письменного текста в электронном виде в течение 15 дней после получения запроса.

При информировании по письменным обращениям ответ на обращение направляется почтой в адрес получателей услуги в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты подробно и в вежливой форме информирует получателей услуги по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок содержит информацию о наименовании учреждения, в который поступил телефонный звонок, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

При информировании посредством личного обращения получателя услуги специалисты Администрации городского поселения Одинцово и муниципальных библиотек предоставляют исчерпывающий ответ на все возникающие у получателявопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги. Время ожидания получателя приема должностным лицом - не более 30 минут с момента обращения.

1.3. Раздел 5 дополнить пунктом 5.4 следующего содержания:

«5.4. Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

1.4. Раздел 5 дополнить пунктом 5.5 следующего содержания:

«5.5. Судебное обжалование.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие специалистов отдела Администрации городского поселения Одинцово в судебном порядке, подав письменное заявление в трехмесячный срок со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав и законных интересов, в суд общей юрисдикции».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации, а так же разместить на официальных интернет-сайтах Администрации городского поселения Одинцово и Администрации Одинцовского муниципального района Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах**».**

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского поселения Одинцово Козлова А.В.

Глава городского поселения Одинцово А.А. Гусев