

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Одинцовского муниципального района
Московской области

от « 21 » ноября 2016 г. № 6672

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

**открытого конкурса на заключение договора на право размещения
нестационарных торговых объектов для реализации елочной продукции на
территории Одинцовского муниципального района Московской области**

Организатор конкурса: Управление развития потребительского рынка и услуг
Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

Московская область, 2016 г.

I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая конкурсная документация (далее – Конкурсная документация) разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 N32-Р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов».

1.2. Организатор открытого конкурса (далее соответственно – Организатор, Конкурс) – Управление развития потребительского рынка и услуг Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

1.3. Предмет Конкурса – заключение договора на право размещения нестационарных торговых объектов для реализации елочной продукции на территории Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Договор) (Приложение № 1).

1.4. Лоты Конкурса (Приложение № 2 к Конкурсной документации) включают: адрес размещения объекта, тип и специализацию объекта, период размещения объектов, начальную стоимость лота.

1.5. Извещение о проведении Конкурса публикуется на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области (далее – Администрация) в сети Интернет (www.odin.ru) в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до даты проведения Конкурса.

1.6. Организатор Конкурса вправе внести изменения в Извещение о проведении Конкурса, Конкурсную документацию в срок не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания срока подачи заявок на участие в Конкурсе.

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. В настоящем Конкурсе могут принять участие любые юридические лица независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели соответствующие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом Конкурса:

- участник Конкурса – юридическое лицо не должно находиться в состоянии ликвидации, в отношении участника Конкурса (юридического или физического лица) не должно быть принято решение арбитражного суда о признании участника Конкурса несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- деятельность участника Конкурса не должна быть приостановлена по основаниям, установленным Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в Конкурсе;

- отсутствие у участника Конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника Конкурса, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник Конкурса считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимок, задолженности, и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не принято;

- отсутствие у участника Конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника Конкурса – юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с розничной торговлей, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике Конкурса - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника Конкурса;

- отсутствие между участником Конкурса и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель

заказчика, член Конкурсной комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников Конкурса, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками Конкурса либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящего пункта понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.

- участник Конкурса не является офшорной компанией.

3. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в Конкурсе

3.1. Для участия в Конкурсе заявитель подает заявку на участие в Конкурсе по форме, согласно Приложению № 3 к настоящей Конкурсной документации.

3.2. Датой начала срока подачи заявок на участие в Конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области извещения о проведении Конкурса. Прием заявок (изменений в заявки, а также отзыв заявок на участие в Конкурсе) прекращается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе до вскрытия первого конверта.

3.3. Заявитель подает заявку в запечатанном конверте. На таком конверте необходимо указать: «Заявка на участие в открытом Конкурсе на размещение нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, лот N _____» (Приложение № 4).

3.4. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью, и заверены подписью руководителя юридического лица или, соответственно, индивидуального предпринимателя.

3.5. Заявка на участие в Конкурсе должна быть читаемая и представляться в печатном виде. Подчистки и исправления не допускаются.

3.6. Все документы, представляемые в составе заявки на участие в Конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.7. Представленные в составе заявки на участие в Конкурсе документы заявителю не возвращаются.

3.8. Заявитель вправе отозвать или изменить заявку на участие в Конкурсе в любое время, до момента вскрытия Конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Изменения вносятся путем передачи в Конкурсную комиссию измененной заявки на участие в Конкурсе в запечатанном конверте, при этом ранее поданные заявки на участие в Конкурсе Конкурсной комиссией не рассматриваются. Замена части заявки на участие в Конкурсе не допускается.

3.9. К заявке на участие в Конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- заверенные копии учредительных документов заявителя – юридического лица: устава, решения о создании юридического лица или протокола, содержащего решение о создании юридического лица, а также копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, свидетельства о государственной регистрации юридического лица (или свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002 года);

- заверенная копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (или свидетельство о внесении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 1 января 2004 года) – для индивидуальных предпринимателей;

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении Конкурса выписки из единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц;

- оригинал или заверенная копия полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте и (или) опубликования извещения о проведении Конкурса выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;

- оригинал или заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя: для юридического лица – копия решения или выписка из решения о назначении руководителя или доверенность уполномоченного представителя, в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании устава действовать от имени юридического лица без доверенности, – надлежащим образом заверенная копия доверенности и копия документа, удостоверяющего личность; для индивидуального предпринимателя – копия документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя или доверенность уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя (Приложение № 5);

- оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней;

- документы, подтверждающие предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок в соответствии с настоящей Конкурсной документацией;

- описание документов, представляемых для участия в Конкурсе, по форме, согласно Приложению № 6 к настоящей Конкурсной документации.

4. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

4.1. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется в месте, в сроки и во время, указанные в извещении о проведении Конкурса.

4.2. Лицу, подавшему конверт с заявкой на участие в Конкурсе, выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе (Приложение № 7).

4.3. Каждый конверт с заявкой на участие в Конкурсе регистрируется в журнале приема заявок.

4.4. Заявители, Конкурсная комиссия, Организатор обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие прием и хранение конвертов с заявками на участие в Конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

4.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка на лот, конверт с указанной заявкой вскрывается в день рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей Конкурсной

документацией. В случае если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным настоящей Конкурсной документацией, заявитель признается победителем Конкурса.

4.6. Заявитель вправе подать на один лот только одну заявку. В случае подачи заявителем на один лот более одной заявки, они не рассматриваются Конкурсной комиссией, и возвращаются заявителю по его письменному заявлению.

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе

5.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении Конкурса, Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в Конкурсе.

5.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.3. Присутствующие при вскрытии конвертов заявители и их представители регистрируются в листе регистрации, составляемом и подписываемом секретарем Конкурсной комиссии.

5.4. Непосредственно перед вскрытием конвертов, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса, комиссия обязана объявить лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, о возможности изменить или отозвать поданные заявки до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5.5. При вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе объявляют и заносят в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе:

- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя);

- лот, на который подана заявка;

- наличие в составе заявки сведений и документов, предусмотренных Конкурсной документацией, а также предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок на участие в Конкурсе.

5.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе не подано ни одной заявки на участие в Конкурсе по лоту, Конкурс по данному лоту признается несостоявшимся, в протокол вскрытия конвертов вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

5.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в Конкурсе на соответствие требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Конкурсная комиссия в ходе рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, с целью проверки достоверности сведений представленных в таких заявках, вправе направлять соответствующие запросы в компетентные органы.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе Конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в Конкурсе заявителей и о признании их участниками Конкурса или об отказе в допуске таких лиц к участию в Конкурсе.

6.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются:

- несоответствие формы, содержания и оформления заявки на участие в Конкурсе требованиям, установленным в разделе 3 настоящей Конкурсной документации;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящей конкурсной документации;

- предложение участником Конкурса цены заявки менее начальной (минимальной) цены лота;

- предоставление в составе заявки недостоверных сведений.

6.5. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного заявителя, Конкурс признается несостоявшимся.

6.6. Комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в Конкурсе и признании его участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе с

обоснованием такого решения. Указанный протокол размещается Организатором Конкурса на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7. Порядок оценки заявок на участие в Конкурсе

7.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в Конкурсе, поданных заявителями, признанными участниками Конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

7.2. Оценка заявок на участие в Конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями оценки:

№ п/п	Критерии оценки	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1	Архитектурные		0-11 баллов
	Внешний вид нестационарного торгового объекта	Соответствие архитектурно-дизайнерскому решению нестационарного торгового объекта - типовая конструкция - индивидуальное архитектурно-дизайнерское решение - оригинальность художественного оформления объекта - наличие световых вывесок	1 балл 2 балла 3 балла 4 балла
	Благоустройство прилегающей территории	- устройство площадки - урны для мусора	1 балл 1 балл
2	Стоимостные		от 0 баллов
	Размер оплаты за право размещения НТО	За каждые 10% повышения начальной цены	2 балла

	Уровень заработной платы	<ul style="list-style-type: none"> - минимальный уровень оплаты труда по МО; - за каждые последующие 2 тыс. руб. превышения минимального уровня оплаты труда по МО 	<p>0 баллов</p> <p>2 балла</p>
3	Ассортимент (специализация)		0-15 баллов
	Разнообразие, востребованность продукции	<ul style="list-style-type: none"> - елки искусственные - елки натуральные - наличие в продаже широкого ассортимента предпраздничных товаров, таких как елочные украшения и др. - обеспеченность документами, подтверждающими качество товара 	<p>1 балл</p> <p>2 балла</p> <p>3 балла</p> <p>4 балла</p>
	Преимущественное наличие товаров отечественных производителей	<ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие качество товара: карантинный сертификат, наличие договоров с поставщиками, накладные, счета-фактуры 	5 баллов
4	Оснащение торгово-технологическим оборудованием		0-5 баллов
		<p>Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализированного торгового оборудования - мерной линейки - праздничной специальной упаковки - огнетушителя - аптечки 	<p>1 балл</p> <p>1 балл</p> <p>1 балл</p> <p>1 балл</p> <p>1 балл</p>
5	Социальная значимость		0-14 баллов
	Опыт работы в сфере нестационарной торговли в Одинцовском муниципальном районе	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие опыта работы - подтвержденный стаж работы 	<p>0 баллов</p> <p>10 баллов</p>
	Оказание поддержки социально незащищенным	<ul style="list-style-type: none"> - Реализация товаров по льготным ценам - до 5% скидка льготным 	2 балла

	категориям граждан	категориям граждан - 5% и более скидка льготным категориям граждан	4 балла
6	Дополнительные		0-3 баллов
	Наибольшая площадь прилегающей территории к объекту, планируемой для содержания в надлежащем санитарном состоянии	Прилегающая к объекту территория, планируемая для содержания в надлежащем санитарном состоянии, не может быть менее 50 м от границ объекта по периметру	1 балл
		Количество рабочих мест, которые будут созданы в случае размещения нестационарного объекта мелкокоррозийной сети: - менее 5 человек - 5 и более человек	1 балл 2 балла

7.3. Рейтинг заявки на участие в Конкурсе представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям.

7.4. Оценка заявок производится Конкурсной комиссией на основании критериев оценки, их содержания и значимости.

7.5. Для оценки заявки на участие в Конкурсе осуществляется расчет итогового рейтинга каждой заявки на участие в Конкурсе. Итоговый рейтинг заявки на участие в Конкурсе рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки, установленному в Конкурсной документации.

$$R \text{ итог} = R1 + R2 + \dots + R6$$

R итог – итоговый рейтинг заявки

R1, R2, ... R6 – рейтинг заявки на участие в Конкурсе по критерию.

Рейтинг заявки на участие в Конкурсе по критерию рассчитывается, как среднеарифметическое оценок в баллах всех членов Конкурсной комиссии, присуждаемых заявке по каждому из критериев:

$$R1 = (C1 + C2 + \dots + Cn) / n$$

C1, C2, ... Cn – оценка в баллах каждого члена комиссии

n – количество членов комиссии

7.6. Присуждение каждой заявке на участие в Конкурсе порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий

производится по результатам расчета итогового рейтинга каждой заявки на участие в Конкурсе.

7.7. Заявке на участие в Конкурсе, набравшей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Победителем Конкурса признается участник Конкурса, заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер. В том случае, если итоговый рейтинг нескольких заявок на участие в Конкурсе совпадает, первый номер присваивается заявке на участие в Конкурсе, которая была получена раньше остальных заявок на участие в Конкурсе. Последующие номера заявкам на участие в Конкурсе с одинаковым итоговым рейтингом также присваиваются с учетом времени их подачи и регистрации в журнале.

7.8. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе Конкурсной комиссией каждой заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения соответствия содержащихся в них условий исполнения Договора. Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие условия.

7.9. Победителем Конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие, в конкурсе которого присвоен первый номер.

7.10. Секретарь Конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении заявок на участие в Конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, заявкам на участие в Конкурсе которых присвоены первый и второй номера. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в течение дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

7.11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте Администрации Одинцовского муниципального района Московской области в сети Интернет Организатором в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8. Заключительные положения

8.1. Победитель Конкурса представляет Организатору подписанный им Договор, установленный Конкурсной документацией, не ранее чем на 11 день и не позднее двадцати дней со дня подписания итогового протокола оценки и сопоставления заявок. К Договору победитель Конкурса прилагает следующие документы:

- копию ситуационного плана размещения нестационарного торгового объекта, утвержденного и согласованного в установленном порядке, в масштабе М1:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с указанием границ участка территории, закрепленной для уборки;

- копию договора на вывоз бытовых отходов со специализированной организацией, копию документа, подтверждающего оплату вывоза бытовых отходов;

- оригинал документа, подтверждающего оплату размещение нестационарного объекта в соответствии с Договором.

8.2. В случае отказа победителя Конкурса от заключения Договора Организатор Конкурса передает данное право участнику Конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

8.3. В случае непредставления в порядке и сроки, установленные п. 8.1 настоящей статьи пакета документов, необходимого для заключения Договора, победитель считается уклонившимся от заключения Договора. В этом случае Организатор передает право на заключение Договора участнику Конкурса, заявке которого присвоен второй номер.

8.4. В случае отказа, или уклонения участника Конкурса, заявке которого присвоен второй номер, от права заключения Договора, признания Конкурса несостоявшимся либо признания Конкурса несостоявшимся и несоответствия поданной единственным участником заявки требованиям и условиям Конкурсной документации, Организатор Конкурса проводит Конкурс повторно.

8.5. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, листы голосования членов Конкурсной комиссии, заявки на участие в Конкурсе, изменения в заявке на участие в Конкурсе, Конкурсная документация, хранятся Организатором не менее трех лет.

Заместитель руководителя Администрации

П. В. Кондрацкий

ДОГОВОР
на право размещения специализированного нестационарного
торгового объекта

г. Одинцово

«___» _____ 20__ г.

Администрация Одинцовского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя руководителя _____

_____ действующего на основании решения Совета депутатов Одинцовского муниципального района от _____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, а при совместном упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация предоставляет Заявителю право на размещение специализированного нестационарного торгового объекта (тип) _____ (далее-Объект), для реализации елочной продукции.

Специализация Объекта _____, режим работы _____, по адресу ориентир в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района _____

_____ (место расположения Объекта)
на срок с 23.12.2016 по 31.12.2016.

1.2. Настоящий Договор заключен в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Одинцовского муниципального района от _____ № _____ и решением комиссии по размещению нестационарных торговых объектов (протокол от _____ № _____).

1.3. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует по 31.12.2016, а в части расчетов - до полного его исполнения.

1.4. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Заявителем специализации не допускается.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

2.1.1. Осуществлять контроль над выполнением Заявителем условий настоящего Договора с проведением комиссионных проверок и с составлением акта не реже одного раза в год.

2.1.2. В случаях и порядке, установленных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Предоставить Заявителю право на размещение Объекта, который расположен по адресному ориентиру в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района.

2.3. Заявитель вправе:

2.3.1. Досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Заявитель обязан:

2.4.1. Соблюдать Порядок эксплуатации и прекращения права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района Московской области, утвержденный Решением Совета Депутатов Одинцовского муниципального района Московской области от «28» апреля 2015 года № 10/4.

2.4.2. Представить ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта в масштабе М1:500 на бумажном носителе формата А4 и в электронном виде с нанесенным нестационарным торговым объектом с указанием его размера в метрах, границами участка территории, закрепленной для уборки, охранными зонами от прилегающих коммуникаций, указанием категории земель, наличия зеленых насаждений, границ соседних земельных участков с указанием их кадастрового номера, близлежащих других объектов и другими зонами и обременениями, в соответствии с законодательством Российской Федерации, по форме согласно приложению.

2.4.3. Обеспечить размещение Объекта и его готовность к использованию в соответствии с представленным архитектурным решением в срок до 23.12.2016.

2.4.4. Использовать Объект по назначению (специализации), указанному в пункте 1.1 настоящего Договора. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых

продуктов.

2.4.5. На фасаде нестационарного торгового объекта поместить вывеску с указанием своего фирменного наименования, режима работы в соответствии с формой и размерами шрифта представленного архитектурного решения торгового объекта.

2.4.6. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения.

2.4.7. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми документами Одинцовского муниципального района к продаже отдельных видов товаров.

2.4.8. Не допускать загрязнения места размещения нестационарного торгового объекта.

2.4.9. Своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Цена Договора составляет _____

3.2. Оплата по Договору производится в течении трех рабочих дней со дня получения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе.

3.3. Перечисление средств осуществляется по следующим реквизитам: УФК по Московской области (Администрация Одинцовского муниципального района Московской области), ИНН 5032004222, КПП 503201001, р/сч 40101810600000010102 в Отделении 1 Москва, БИК 044583001, ОКТМО 46641101001, КБК 07011705050050600180, назначение платежа: плата за право на размещение нестационарного торгового объекта по договору от _____ № _____.

3.5. В случае невнесения платы в установленный срок данное место считается свободным.

3.6. Подтверждением оплаты Заявителя является подлинник платежного документа.

3.7. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств

по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Расторжение Договора

5.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

5.2. Администрация и хозяйствующий субъект имеют право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

5.2.1. Невыполнение Заявителем требований, указанных в пункте 2.4 настоящего Договора.

5.2.2. Прекращение хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности.

5.2.3. При выявлении факта реализации запрещенных курительных смесей и смесей, не отвечающих требованиям безопасности жизни и здоровья граждан, по представлению информации 8 Службы Управления ФСКН России по Московской области, Межмуниципального управления МВД России «Одинцовское», 9 МРО Управления ФСБ по Москве и Московской области.

5.2.4. Нарушение Заявителем установленной в предмете Договора специализации.

5.2.5. Выявление несоответствия Объекта в натуре архитектурному решению (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей).

5.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Администрация направляет Заявителю письменное уведомление. С момента направления указанного уведомления настоящий Договор будет считаться расторгнутым.

5.4. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно хозяйствующего субъекта не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

- о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ;

- об использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

- о размещении объектов капитального строительства регионального и

муниципального значения;

- о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение нестационарного специализированного торгового объекта препятствует реализации указанного договора.

5.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Заявителем по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленными законодательством Российской Федерации.

5.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Заявителем за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Администрацией, без возврата суммы остатка платы по Договору за размещение Объекта.

В случае невыполнения демонтажа Заявителем в добровольном порядке в указанный в предписании срок Администрация обращается с соответствующими требованиями в суд.

6. Прочие условия

6.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

6.3. Споры по Договору разрешаются в установленном законодательством порядке.

6.4. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

6.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:
приложение 1 - ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта М1:500;
приложение 2 - архитектурное решение объекта.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация

(подпись)

М.П.

Заявитель

(подпись)

М.П.

Приложение 1
к Договору на размещение
нестационарного
торгового объекта

**Ситуационный план размещения нестационарного торгового объекта
М1:500**

Приложение 2 к Договору на
размещение нестационарного
торгового объекта

Архитектурное решение Объекта

Приложение № 2
к конкурсной документации

Лоты Конкурса (места размещения нестационарных торговых объектов на территории
Одинцовского муниципального района Московской области)

№ лота	Вид нестационарного торгового объекта	Площадь объекта, кв.м	Специализация объекта	Месторасположение объекта конкурса, согласно схеме размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети	Начальный (минимальный) размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта (за 9 дней)*
1	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Интернациональная, около д. 1	10 368
2	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Кутузовская, напротив д.3	8 640
3	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Маршала Жукова, около д.34	10 368
4	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Маршала Крылова, около д.21	10 368
5	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Говорова, около д.9А	10 368
6	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Ново-Спортивная, около д.4	10 368
7	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Маршала Неделина, около д.9, около супермаркета «Перекресток»	10 368
8	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. Одинцово, ул. Чистяковой, напротив д.1	8 640
9	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. п. Голицыно, Звенигородское шоссе, около д. 2 (Привокзальная площадь, северная сторона)	6 912
10	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. п. Лесной городок, п. ВНИИССОК, около д.8А (напротив Пятерочка)	5 876
11	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. п. Лесной городок, д. Бородки, ул. Луговая, около д.1А	4 418
12	Елочный базар	10	Елочная продукция	г. п. Кубинка, ул. Наро-Фоминское шоссе, около д. 5	6 912
13	Елочный базар	10	Елочная продукция	п. Барвиха, около д.39 (универсальная ярмарка)	6 912
14	Елочный базар	10	Елочная продукция	п. Горки-2, около д.17	10 368
15	Елочный базар	10	Елочная продукция	с. Жаворонки, пересечение ул. Железнодорожная и 1-ая Советская (привокзальная площадь)	5 184
16	Елочный базар	10	Елочная продукция	с.п. Захаровское, п. Летний Отдых, ул. Зеленая, д.1А (универсальная ярмарка)	5 184

17	Елочный базар	10	Елочная продукция	с. Саввинская Слобода, ул. Садовая, около д.5В	5 184
18	Елочный базар	10	Елочная продукция	с. п. Никольское, пос. Старый городок, ул. Школьная, уч. 30	2 420
19	Елочный базар	10	Елочная продукция	с. п. Успенское, с. Успенское, вблизи д. 62	6 912
20	Елочный базар	10	Елочная продукция	с. п. Успенское, п. Сосны, вблизи д. 21	6 912

**ФОРМА
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА НА ТЕРРИТОРИИ
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Дата _____

исх. номер _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право размещения нестационарного торгового объекта на территории Одинцовского муниципального района Московской области для реализации елочной продукции в 2016 году
ЛОТ № _____

Адрес объекта (месторасположение): _____

Специализация объекта: _____

1. Изучив конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Одинцовского муниципального района Московской области для реализации елочной продукции в 2016 году, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и Одинцовского муниципального района

_____ (наименование участника конкурса)

в лице _____
(наименование должности, Ф.И.О. руководителя - для юридического лица
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и Одинцовского муниципального района, с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
- участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также что не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соискателях.

2. Данные участника конкурса:

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя		
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, <u>паспортные данные</u> , контактный телефон заявителя,		
2.	Регистрационные данные:		
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя		
	ОГРН		
	ИНН		
	КПП		
	ОКПО		
3.	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика		
4.	Юридический адрес/сведения о месте жительства (для физического лица-участника конкурса)		
	Почтовый индекс		
	Город		
	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)
5.	Почтовый адрес участника конкурса		
	Почтовый индекс		
	Город		
	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)
6.	Банковские реквизиты		
	Наименование обслуживающего банка		
	Расчетный счет		
	Корреспондентский счет		
	БИК		

3. Конкурсные предложения участника:

N п/п	Наименование конкурсного условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Конкурсные предложения участника	Документы, подтверждающие предложение заявителя (представляются в виде приложения к заявке, включаются в опись)
1	2	3	4	5

Примечание: заявитель может подтвердить содержащиеся в данной заявке сведения, приложив к ней любые необходимые, по его усмотрению документы.

К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки согласно описи на _____ стр.

Контактные данные для связи с заявителем: _____
(Ф.И.О. тел, e-mail)

Я, нижеподписавшийся, заверяю правильность всех данных, указанных в заявке.

Заявитель /представитель заявителя _____ / _____ /
подпись / Ф.И.О.

(указывается должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Заявка на участие в открытом Конкурсе на размещение нестационарного

торгового объекта, расположенного по адресу: _____,

лот N _____

Дата, номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)
Юридическое лицо (физическое лицо) – участник Конкурса:
_____ (далее – доверитель)

(наименование участника Конкурса)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующий(ая) на основании _____,
(устава, доверенности, положения и т.д.)

доверяет _____ (далее –
(фамилия, имя, отчество, должность)

представитель), паспорт серии _____ № _____ выдан

« ____ » _____ представлять интересы доверителя на Конкурсе
_____ (далее – Конкурс),

(указать наименование предмета Конкурса)

проводимом _____
(указать название заказчика и уполномоченного органа)

Представитель уполномочен от имени доверителя подавать заказчику, уполномоченному органу, специализированной организации, Конкурсной комиссии необходимые документы, получать и подписывать от имени доверителя документы, включая заявку на участие в Конкурсе, совершать иные действия, связанные с участием доверителя в Конкурсе.

Подпись представителя _____ удостоверяю.

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Участник Конкурса/уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

(должность, основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в Конкурсе)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

на _____
(указать наименование предмета Конкурса)

Настоящим _____
(указать наименование участника Конкурса)

почтовый адрес _____
(указать почтовый адрес участника Конкурса)

подтверждает, что для участия в Конкурсе на право заключения договора на

(указать наименование предмета договора)

направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Заявка		
2.	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения в единой информационной системе извещения о проведении Конкурса, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица).		
3.	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника Конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника Конкурса без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника Конкурса действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника Конкурса, заверенную печатью участника Конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.		
4.	Копии учредительных документов участника Конкурса со всеми изменениями и дополнениями (для юридического лица).		

5.	Документы, подтверждающие предложения заявителя по каждому из критериев оценки заявок		
6.	Оригинал или заверенная копия справки налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней		
7.	Документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки на участие в Конкурсе		
8.	Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником Конкурса <*>		
ВСЕГО листов:			

<*> Непредставление данных документов не является основанием для отказа в допуске к участию в Конкурсе с ограниченным участием.

Участник Конкурса/уполномоченный представитель _____
(Фамилия И.О.)

(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в Конкурсе)

Расписка

в получении конверта с заявкой на участие в Конкурсе на право размещения нестационарных торговых объектов для реализации елочной продукции на территории Одинцовского муниципального района Московской области.

Мною, _____

получен конверт (в запечатанном виде), которому присвоен регистрационный номер _____

Дата " ____ " _____ 20__ г.
Время _____ час. _____ мин.
Подпись _____ (_____)
Ф.И.О.